



## Die Stadt Duisburg sucht

für den Fachbereich der Unteren Bauaufsichtsbehörde im Amt für Baurecht und betrieblichen Umweltschutz als technische\*n Sachbearbeiter\*in Baugenehmigungsverfahren für große Sonderbauten und wiederkehrende Prüfungen zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

## Ingenieur\*innen der Fachrichtung Architektur/Hochbau



Duisburg – kontrastreich und lebendig. Industriekultur, Naherholungsgebiete, kulturelle Angebote und sportliche Highlights. Wir bieten attraktive Berufsfelder, Vereinbarkeit von Familie und Beruf, gute Bildungs- und Karriereöglichkeiten.

Im Amt für Baurecht und betrieblichen Umweltschutz erwarten Sie verantwortungsvolle und interessante Aufgaben mit einem motivierten und leistungsorientierten Team

### Das Aufgabengebiet:

- Bearbeitung von Bauanträgen für große Sonderbauten mit Prüfung der planungsrechtlichen Zulässigkeit von Vorhaben, aller bauordnungsrechtlichen Vorschriften und weiterer öffentlich-rechtlicher Vorschriften, die nicht in anderen Genehmigungs-, Erlaubnis- oder Zulassungsverfahren geprüft werden
- Erteilung von Genehmigungen, Zustimmungen, Teilungsgenehmigungen und Erlaubnissen
- Erteilung eigenständiger Bescheide über Ausnahmen, Befreiungen und Abweichungen
- Durchführung der verfahrensgebundenen Bauüberwachung sowie Bauzustandsbesichtigungen
- Erteilung von Bauberatungen sowohl antragsbezogen als auch außerhalb von Verfahren
- Durchführung und Bearbeitung von wiederkehrenden Prüfungen im Sinne der Prüfverordnung von Sonderbauten

### Wir erwarten:

- eine abgeschlossene (Fach-)Hochschulbildung (Bachelor (FH/HS) oder vergleichbarer Abschluss) der Fachrichtung Architektur/Hochbau
- und eine anschließende mindestens 2-jährige einschlägige Berufserfahrung nach Erwerb der jeweiligen o. a. Qualifikation
- Motivation und Erfahrung im genannten Aufgabengebiet
- gute Kenntnisse der wesentlichen Verwaltungsvorschriften auf dem Gebiet des öffentlichen Baurechts (Bauordnungsrecht, Bauplanungsrecht, Baunebenrecht)
- vertiefte Kenntnisse im Rahmen des Brandschutzes
- Verhandlungsgeschick, Sicherheit im Auftreten und ein gutes Ausdrucksvermögen
- selbstständiges Arbeiten, Einsatzbereitschaft und Eigeninitiative
- soziale Kompetenzen und Teamfähigkeit

### Wir bieten:

- ein sicheres und unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit einer Besoldung nach dem Landesbesoldungsgesetz NRW (LBesG; A 13 E 1) bzw. einem Entgelt nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD) in Vollzeit bei flexibler Arbeitszeit. Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 12 TVöD
- ein umfangreiches betriebliches Gesundheitsmanagement
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten

Die Stadtverwaltung verfolgt offensiv das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Auswahlentscheidungen erfolgen unter Berücksichtigung der Vorgaben des Landesgleichstellungsgesetzes NRW sowie des Frauenförderplans/Gleichstellungsplans der Stadt Duisburg ([www.duisburg.de/frauenbuero](http://www.duisburg.de/frauenbuero)).

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen und Gleichgestellten werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung! Ihre aussagekräftige Bewerbung für die **Kennziffer 63-24/3135 u.a. (35)** kann nur berücksichtigt werden, wenn Sie diese über unsere Karriereseite [www.duisburg.de/karriere](http://www.duisburg.de/karriere) online einreichen.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung in deutscher Sprache Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis über den Ausbildungsabschluss bzw. Studienabschluss und Arbeitszeugnisse bzw. dienstliche Beurteilungen bei.

Die Erfassung per Mail oder Post übersandter Bewerbungen ist grundsätzlich nicht möglich.

Sie haben keinen Internetzugang oder die Möglichkeit Ihre Bewerbungsunterlagen einzuscannen? Dann rufen Sie uns an – wir finden eine Lösung.

Bei Fachfragen wenden Sie sich bitte an **Herrn Düster, Amt für Baurecht und betrieblichen Umweltschutz, Telefon 0203/283-4511**, bei Fragen zum Bewerbungsverfahren an **Frau Sadowski, Personalamt, Telefon 0203/283-2793**.